

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

1 A szerződő felek adatai:

Megrendelő

Elnevezése:	Duna Összeköt Egyesület
Székhelye:	7045 Györköny, Fő u. 494.
Adószáma	18868144-1-17
Bankszámla száma:	70600205-11099468-1083354266
Szerződés száma:	

Vállalkozó

Elnevezése:	Onecreative Marketing Professional Kft.
Székhelye:	6000 Kecskemét, Rákóczi út 3.
Cégjegyzék száma:	03-09-121967
Adószáma	23190793-2-03
Bankszámla száma:	10401165-50526582-83721008
Szerződés száma:	

Előzmények: Megrendelő közbeszerzési eljárást indított 2013.02.08-án.

Az eljárás eredményhirdetését követően az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, az írásban feltett kérdések és az azokra adott válaszok, a tárgyalásokon elhangzottak és a nyertes Ajánlattevő (Vállalkozó) végső ajánlata alapján kerül a jelen szerződés megkötésére.

2 A szerződés tárgya, a Vállalkozó által elvégzendő feladatok

Duna Összeköt Egyesület térségi marketing stratégiájának kidolgozása 21 település számára, a térségi arculat megtervezése, médiaterv készítése és a kampány lebonyolítása, projektmenedzsment működtetése, egy Image film leforgatása, valamint reklámanyagok és magyar nyelvű prospektusok gyártása és szállítása.

1. Részfeladat:

1.1 Térségi marketing stratégia kidolgozása 21 település számára ((Bikács, Bölske, Dunaföldvár, Dunaszentgyörgy, Gerjen, Györköny, Kajdacs, Madocsa, Nagydorog, Németskér, Pálfa, Pusztahencse, Sárszentlőrinc, ill. Bátya, Dunaszentbenedek, Drágszél, Foktő, Géderlak, Miske, Ordas, Uszód)

Cél:A térség a települések versenyképességének, komparatív előnyeinek, vonzerejének feltárása, realizálásának segítése, kommunikálása. A térség piacképességnek javítása.

Elvégzendő feladatok:

- Marketingstratégia kidolgozását és egy évet átfogó marketingterv elkészítése. A marketingeszközök kiválasztásában az újszerű, hatékony eszközöket kérjük felhasználni.
- A koncepció részleteiben határozza meg, milyen lépéseken keresztül, milyen ütemezés mellett, milyen eszközökkel, milyen szervezetek bevonásával kell megszervezni a térségmarketinget.
- A térségi védjegyrendszer bevezetésének és működtetésének, feltételrendszerének kidolgozása.

1.2 Térségi arculat tervezése

Cél: A pozitív térségi imázs kialakítása érdekében egységes térségi arculat kialakítása.

Elvégzendő feladatok:

A kidolgozott marketingfejlesztési stratégiával összhangban

- meghatározni a térség logóját és szlogenjét, amely üzenetet is közvetít. A szlogen és az üzenet egyrészt tegye beazonosíthatóvá, de egyben különböztesse is meg térségünket a versenytársaktól. Az arculat színeivel, formáival is tükrözze a térség sokszínűségét.
- A logó és a szlogen használatával ki kell dolgozni a honlap, a kampányanyagok, prospektusok, tájékoztató füzetek, termécsomagolások grafikai megjelenését.
- Ki kell dolgozni a térség arculati kézikönyvét.

1.3 Médiaterv készítése és a kampány lebonyolítása

Cél: Az egységes térségi arculat elfogadtatása, megismertetése a stratégiában meghatározott célcsoportokkal.

Elvégzendő feladatok:

- Médiaterv készítése, amely tartalmazza a reklámfelületek helyeit, tartalmát, időzítését. A tervek készítésének figyelemmel kell lenni arra, hogy a kampánynak elsősorban:
 - a kidolgozott arculat bemutatására és elfogadtatására a térségben élőkkel - mivel a térség arculatát nem elég kialakítani, azt el is kell fogadtatni, hisz az arculat legfőbb hordozói a térség szereplői. Az önkormányzatok, civilek, vállalkozások együttesen alakítják a térségről alkotott képet, és ennek fenntartásához az ő minden cselekedetük hozzájárul -, valamint
 - a védjegyrendszer bevezetésének, feltételrendszerének bemutatására, kell irányulnia.
- Kampány lebonyolítása: újsághirdetések megjelentetése, rádióspotok megjelentetése, plakátok, szórólapok kihelyezése.

1.4 : Projekt menedzsment működtetése a szakszerű és eredményes kistérségi marketinghez kapcsolódó feladatok ellátásához.

Cél:

A kidolgozott marketing stratégia megvalósítása érdekében a tevékenységek összehangolása, koordinálása

Elvégzendő feladatok:

- Koordinálja a projektet (stratégia készítést, arculat kialakítást, médiaterv készítést, a gyártást),
- A médiaterv alapján lebonyolítja a kampányt,

- Biztosítja a honlap és egyéb reklámfelületek folyamatos és aktuális tartalommal történő feltöltését,
- Rendszerbe illeszti az új védjegyfelhasználókat,
- Fogadja és kezeli a felmerülő problémákat,
- Folyamatosan kapcsolatot tart a Duna Összeköt Egyesület munkaszervezetével, valamint a térség szereplőivel.

3 Határidők

Sorszám	Feladat	Határidő
1. részfeladat		
1.	Térségi marketing stratégia kidolgozása 21 település számára	2013. június 15.
2.	Térségi arculat tervezése	2013. augusztus 31.
3.	Médiaterv készítése és a kampány lebonyolítása	2013. december 31.
4.	Projekt menedzsment működtetése a szakszerű és eredményes kistérségi marketinghez kapcsolódó feladatok ellátásához	2013. május 01-2014. május 31.

4 Szerződéses ár

Sorszám	Feladat	Határidő	Összeg
1. részfeladat			
1.	Térségi marketing stratégia kidolgozása 21 település számára	2013. június 15.	3 000 000,-Ft+ÁFA
2.	Térségi arculat tervezése	2013. augusztus 31.	3 800 000,-Ft+ÁFA
3.	Médiaterv készítése és a kampány lebonyolítása	2013. december 31.	2 800 000,-Ft+ÁFA
4.	Projekt menedzsment működtetése a szakszerű és eredményes kistérségi marketinghez kapcsolódó feladatok ellátásához	2013. május 01-2014. május 31.	3 000 000,-Ft+ÁFA
Összesen.			12 600 000,-Ft+ÁFA

A fenti szerződéses fix ár, mely a szerződés időtartama alatt nem változtatható és fedezetet nyújt a Vállalkozó minden a teljesítés során felmerült költségére és hasznára, beleértve a helyszínen munkát végző dolgozói szállás, utazás, és egyéb költségeit is.

A szerződéses ár részletezését a 1. sz. melléklet tartalmazza.

5 Elszámolás

1. részfeladat esetén:

Vállalkozó az elvégzett feladat teljesítését követően négy darab számla benyújtására

jogosult, az egyes feladatok teljesítését követően.

Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 17. pont szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

6 Fizetési feltételek

Jelen szerződésben meghatározott szolgáltatás nyújtása esetében a Felek meghatározott időpontokra történő részteljesítésekben állapodtak meg, ezért az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 57. §-a alapján a benyújtott számlán a teljesítés dátuma a tényleges műszaki teljesítés dátuma.

Az elvégzett teljesítésekről jegyzőkönyvet vagy teljesítés igazolására szolgáló más elfogadott dokumentumot kell felvenni. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a teljesítmény elvégzésének tényét és annak ellenértékét. A teljesítéstől számított 15 napon belül a számlát ki kell bocsátani.

A Megrendelő nevére kiállított számlát 2 példányban a Megrendelő címére (7045 Györköny, Fő u. 494.) kell küldeni, mellékelve a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolást.

A számla kiegyenlítése átutalással történik, a teljesítést követő 30 napon belül.

A számla határidőre történő kifizetésének feltétele, hogy a számla:

- tartalmazza a rendelési számot, vagy a szerződés számot, a szerződés ügyintézőjét,
- megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak,
- tartalmazza a szerződés tartalmának megfelelő SZJ számot,
- mellékleteként csatolják a Megrendelő képviselője által aláírt eredeti teljesítésigazolást (vagy a teljesítés igazolására szolgáló más elfogadott dokumentumot pl.: átvételi igazolással ellátott szállítólevelet).

A nem szerződésszerűen benyújtott számlát Megrendelő jogosult – késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül – teljesítés nélkül visszaküldeni.

A szerződés és a szerződés teljesítése esetén a kifizetés az Art. 36/A. §-ának hatálya alá esik, azaz a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a Vállalkozó és Megrendelő, valamint a Vállalkozó és Alvállalkozók közötti szerződések, valamint minden további, a polgári jog szerinti Alvállalkozók között megkötött vállalkozási szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő az igénybevett Vállalkozónak és az Alvállalkozónak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül – abban az esetben fizethet, ha

- a Vállalkozó vagy az Alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy
- az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Fentiekre tekintettel a Megrendelő csak a jogszabályi feltételeknek való megfelelés esetén teljesíti a Vállalkozó által benyújtott számlákat.

A Megrendelőnek felróható okból történő késedelmes fizetések utáni kamat a Ptk. 301/A § (2) bekezdése szerinti mértékű.

7 Vállalkozó kötelezettségei

7.1 Vállalkozó szavatolja, hogy:

- a szerződés tárgyát képező munkát az ajánlati dokumentáció, az ajánlat, a Megrendelő által megadott kiindulási adatok, közbelső adatszolgáltatások és a megrendelői utasítások alapján, továbbá a megvalósítás ideje alatt érvényben lévő hazai normatíváknak, műszaki előírásoknak, szabványoknak, az illetékes hatóságok követelményeinek és szabályzatainak megfelelően valósítja meg;
- szavatolja továbbá az általa elvégzett tevékenység megfelelését és minőségét.

7.2 Vállalkozó a munkák végzése során csakis kellő szakismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket alkalmazhat, akik képesek feladataik megfelelő és szerződés szerinti minőségű és határidejű megvalósítására.

7.3 Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében csak az ajánlatában megjelölt alvállalkozó közreműködését jogosult igénybe venni. Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés vagy annak egy része a megjelölt alvállalkozóval nem lenne teljesíthető, Megrendelő más megjelölt szervezet (személy) közreműködéséhez is hozzájárulhat, ha az a közbeszerzési eljárásban az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek megfelel.

8 Ellenőrzés

8.1 Elkészült dokumentumok ellenőrzése

Megrendelő a Vállalkozó a tervek és dokumentumok készítése közben folyamatosan kapcsolatot tart, a dokumentumok, tervek készre jelentése előtt legalább két alkalommal személyes egyeztetést tartanak. A Megrendelő a Vállalkozó által készre jelentett dokumentumokat, terveket 10 munkanapon belül, egy munkacsoporttal együttműködve ellenőrzi, amely ellenőrzésen a Vállalkozó is részt vesz. A munkacsoport által felvetett észrevételekre Vállalkozó az egyeztetésen, de legkésőbb az egyeztetést követő 5 munkanapon belül reagál, esetleges módosító javaslatot tesz, és azt a Megrendelő által elfogadott formában átvezeti az ellenőrzött dokumentumon.

9 Eljárás a munkavégzés során

9.1 Ellentmondások

Ha a szerződés különféle dokumentumai között ellentmondás, vagy a szerződés teljesítése során ütközések, eltérések, hibák, kihagyások fedezhetők fel, Vállalkozónak azokra a Megrendelő figyelmét haladéktalanul, írásban fel kell hívni.

Minden további munkavégzés a Vállalkozó kockázatára – kárviselésére - történik, amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a Megrendelő figyelmét az ütközésekre felhívni, illetve a Megrendelő intézkedésének bevárása nélkül folytatja ezeket a munkákat. Megrendelő a Vállalkozó által feltárt ellentmondásokra, hiányosságokra vonatkozóan

haladéktalanul intézkedik. A feltárt hiányosságok nagyságrendjétől függően pedig rövid időn belül döntést hoz: addig is Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni.

A szerződő Felek kötelesek írásban közölni egymással a nyilatkozataikat, döntéseiket.

10 Megbízások és alvállalkozói szerződések

Vállalkozó az ajánlatában tett nyilatkozata alapján alvállalkozót nem von be a szerződés teljesítésébe.

11 Késedelmek és ütemtervi módosítások

Ha a Vállalkozót a jelen szerződés teljesítésében valamilyen előreláthatatlan ok akadályozza vagy késlelteti, amely ok akaratán és mulasztásán kívül álló, a Vállalkozó a szóban forgó késedelem kezdetétől számított huszonnégy órán belül köteles arról a Megrendelő részére írásos értesítést adni és a késedelem kezdetétől számított hét napon belül köteles közölni a késedelemnek a munkavégzésre gyakorolt várható hatását.

Felek a bejelentett késedelem esetén egy egyeztetést tartanak, mely során megpróbálnak megoldást találni a késedelem megszüntetésére.

Ha a Vállalkozó a késedelemmel kapcsolatban elmulasztja a Megrendelő értesítését, az ebből eredő következményeket neki kell viselnie.

A jelen fejezet szerinti módosítások nem értelmezhetők úgy, mint a Megrendelő késedelemre meghatározott szankcionálási jogáról történő lemondást.

Megrendelő a várható késedelem bejelentését a lehető legrövidebb időn belül kiértékeli, és a helyzet mérlegelése alapján - szerződésmódosítás révén - meghosszabbíthatja Vállalkozó teljesítésre meghatározott idejét, de ennek során is figyelemmel kell lenni a Kbt. 132. §-ra.

12 Minőségbiztosítás, minőség-ellenőrzés

Vállalkozónak biztosítani kell, hogy minden tevékenysége tervezetten, irányítottan, a tevékenységre előírt szakképzett és feljogosított munkaerőt alkalmazva, az előírt ellenőrzési és dokumentálási követelményeket betartva történjen.

Megrendelőt a szerződés teljesítésének teljes folyamatában és időtartamában ellenőrzési jog illeti meg. A Vállalkozó köteles minden feltételt megteremteni a Megrendelő részére annak érdekében, hogy az ellenőrzést végre tudja hajtani.

Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerződéses feladatainak teljesítése során azt állapítja meg, hogy a teljesítés nem felel meg a szerződésben rögzített követelményeknek, vagy a szerződésben hivatkozott dokumentumokban meghatározott követelményeknek, úgy a Vállalkozó köteles a saját költségén a hibákat kijavítani, és a hiányokat pótolni.

Az a körülmény, hogy a Megrendelő nem végez ilyen ellenőrzést vagy nem tár fel hibás tervet, anyagot, kidolgozást, szolgáltatást, nem mentesíti a Vállalkozót jelen szerződés szerinti kötelezettségei alól és nem csorbítja a Megrendelőnek azon jogát, hogy visszautasítson hibás teljesítést, vagy megkövetelje annak kijavítását a szerződés rendelkezései értelmében.

A Vállalkozó teljes mértékben felelős a mennyiségi és a minőségi teljesítésért, továbbá annak biztosításáért és igazolásáért, hogy a teljesítés a szerződéses dokumentációkban

foglaltaknak megfeleljen.

13 Termék feletti rendelkezési jog

A szerződés teljesítése során létrejövő termék felhasználását Felek az alábbiak szerint szabályozzák:

A jelen szerződés révén létrejött és a szerződés tárgyát képező termék a Megrendelő tulajdonát képezi.

14 Jótállás

Vállalkozót a szerződéses feladatai hibátlan teljesítéséért jótállási kötelezettség terheli.

A jótállási kötelezettség keretein belül a Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés alapján nyújtott munka szakmai színvonala és minősége megfelel a szerződésben rögzített feltételeknek, a jogszabályoknak és hatósági előírásoknak.

A jótállási időszak **12 hónap**.

A Megrendelő bejelentésére a Vállalkozó köteles haladéktalanul megkezdeni a hiba kijavítását. A javítással kapcsolatos valamennyi költség a Vállalkozót terheli.

15 A szerződés módosítása

A Kbt. 132. § szerint a felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.

A szerződés bármely módosítása csak írásban, a felek képviselői által cégszerűen aláírt formában történhet.

Nem minősül szerződés módosításának:

- a Szerződő Felek képviselőinek/kapcsolattartóinak megváltozása,
- továbbá semmi olyan változás, amely a szerződés tárgyát (a Feleket terhelő fő kötelezettségeket), valamint az ahhoz kapcsolódó, a szerződést biztosító mellékkötelezettségeket nem érinti.

A fenti körbe tartozó változásokról a Felek értesítik egymást. Valamely változás akkor válik hatályossá, amikor azt a másik fél írásban visszaigazolja.

16 Felfüggesztés

Megrendelő jogosult, hogy a tárgyi szerződéses munkát részben, vagy egészben felfüggeszse, melyről a Vállalkozót írásban értesíti. Az értesítésben szerepel, hogy a munkát mely időponttól, milyen módon kell felfüggeszteni, továbbá, hogy a felfüggesztéssel kapcsolatban a Vállalkozónak milyen további intézkedéseket kell megtennie.

Vállalkozó köteles minden olyan ésszerű intézkedést megtenni, amivel a felfüggesztésből eredő költségek minimalizálhatók.

Ilyen esetben a vállalkozónak kötelessége:

- azonnal beszüntetni a munkát, az értesítésben közölt napon és mértékben;
- a felfüggesztett munkával kapcsolatban csak az értesítésben kívánt mértékben adni ki további megrendeléseket vagy alvállalkozói szerződéseket anyagok, szolgáltatások beszerzése céljából;

- haladéktalanul megtenni minden ésszerű intézkedést az összes megrendelés, alvállalkozói szerződés és egyéb megállapodás felfüggesztéséért oly módon, hogy a feltételek kielégítők legyenek a Megrendelő számára és olyan mértékben, amint a felfüggesztett munka végrehajtására vonatkoznak;
- megtenni a megfelelő biztonsági, vagyon- és munkavédelmi intézkedéseket a munkahely biztonságának fenntartására, beleértve azokat a részeket is, ahol a munkálatok felfüggesztésére került sor.

Amennyiben a felfüggesztésre nem a Vállalkozónak felróható okokból kerül sor, a szerződés teljes, vagy részleges felfüggesztéséért a Vállalkozót kártalanítani kell. A kártalanítás címén kifizetett összeg nem haladhatja meg a Vállalkozó felfüggesztés miatt fellépő igazolt és indokolt költségeit.

A felfüggesztés megszüntetése után a Vállalkozónak folytatni kell szerződésbeli munka végrehajtását, az értesítésben kívánt mértékig.

Ha a munkák teljes felfüggesztése várhatóan meghaladja a 30 napot, a Megrendelő a 30 nap lejárta előtt egyeztető tárgyalást kezdeményez a megrendelői és vállalkozói intézkedések tartalmára vonatkozóan.

17 Megrendelő köteles szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

18 Felmondás a Megrendelőnél felmerült ok miatt

A Megrendelőnek joga, hogy a tárgyi szerződést részben, vagy egészében felmondja. Erről a Vállalkozót írásban értesíti, melyben szerepel, hogy a szerződést mely időponttól, milyen mértékig, milyen módon mondja fel, továbbá, hogy a felmondással kapcsolatban a Vállalkozónak milyen intézkedéseket kell megtennie.

Vállalkozó köteles a felmondási értesítés átvétele után a Megrendelő utasításai szerint eljárni és minden olyan ésszerű intézkedést megtenni, hogy a felmondásból eredő költségek a minimumra csökkenthetők legyenek.

Vállalkozónak a felmondási értesítés átvételétől számított 15 napon belül javaslatot kell összeállítania és a Megrendelőnek átadni, melyben szerepel az eddig elkészült munkák állagmegóvása, továbbá a kártalanítási és költségtérítési igénye.

Megrendelő ezt a javaslatot elbírálja, gondoskodik a kártalanításról.

A szerződés azon részei, melyek időközben teljesültek, érvényesek és hatályban maradnak az ilyen felmondás után is.

A munka azon részeit, amelyekre a felmondás nem vonatkozik, az eredeti szerződés szerint kell teljesíteni.

19 Felmondás mulasztás miatt

Ha a jelen szerződés bármely más rendelkezése ellenére, a Vállalkozó úgy teljesíti a jelen szerződésből adódó kötelezettségeit, hogy:

- olyan munkát végez, mely nem elégíti ki a jelen szerződés követelményeit,
- nem tartja be a szerződésben rögzített határidőket vagy abban annyira nem mutat előrehaladást, hogy az veszélyezteti a szerződés teljesítését,
- nem hajtja végre az összes munkát,
- csődeljárás, felszámolási eljárás vagy végelszámolási eljárás folyik a Vállalkozóval szemben és a Megrendelő kérésére nem tud biztosítékot adni – melynek megfelelőségét egyedül a Megrendelő ítélni meg – arról, hogy a szerződés feltételeinek megfelelő teljesítményt nyújt a jövőben,

úgy Megrendelőnek jogában áll, a szerződést részben, vagy egészben, azonnali hatállyal felmondani, illetve a szerződéstől elállni.

Ha az előbbiek közül bármelyik is fennáll, a felmondást írásban kell közölni a Vállalkozóval és megadni azokat az utasításokat, melyeket a Vállalkozónak követnie kell.

Ilyen esetben a Vállalkozó köteles Megrendelő minden többletköltségét megtéríteni, ami a szerződéses munka teljes befejezéséhez szükséges.

A munka azon részeit, melyre a felmondás, vagy elállás jogának gyakorlása nem vonatkozik, az eredeti szerződés szerint kell folytatni.

Vállalkozó kötelessége olyan intézkedéseket fogantartani, hogy a Megrendelő kárát a minimumra csökkentse.

Mulasztás miatti felmondás esetén Megrendelő köteles kifizetni a már elvégzett munkák után járó díjazást.

Ha a vizsgálatok során az állapítható meg, hogy a Vállalkozó mulasztása nem állt fenn, a Felek úgy járnak el, mintha a felmondás a „Felmondás a Megrendelőnél felmerült ok miatt” című szakasz szerint történt volna.

A Vállalkozó köteles betartani a szerződés teljesítés kapcsán minden jogszabályt, helyi rendeletet, szabályzatot, adatszolgáltatást, díjfizetést és kártalanítani kell a Megrendelőt minden ilyen rendelkezés megszegéséből eredő joghátrány miatt.

Abban az esetben, ha a szerződés a Vállalkozónak felróható okból kerül felmondásra, vagy ilyen okból áll el a szerződéstől a Megrendelő, a Vállalkozó köteles megtéríteni szerződésszegés következményeként Megrendelőnél bekövetkező kárt.

20 Vis maior

Vállalkozó nem felelős a mulasztásokért, ha a mulasztás oka vis maior eredménye. Vállalkozó csak abban az esetben hivatkozhat vis maiorra, ha értesítette a Megrendelőt a vis maior eseményről, annak okairól és várható időtartamáról.

A szerződésben meghatározott, a vis maior eseménnyel érintett határidőket a vis maior időtartamával módosítani kell a Felek külön megállapodása alapján.

Vis maiornak minősül a Felek működési körén kívüli, külső esemény, amely ésszerűen nem elhárítható vagy kikerülhető, és amely a Szerződés teljesítését valamely szerződő fél számára ideiglenesen vagy véglegesen lehetetlenné teszi (pl. földrengés, árvíz, háború, természeti katasztrófa).

Bármely Fél, amely vis maiorra hivatkozik, köteles a másik Felet az aktuális vis maior eseményről haladéktalanul, illetve, ha a vis maior esemény az értesítés lehetőségét kizárja, az értesítés lehetővé válását követő 5 napon belül írásban értesíteni. Ezen írásos értesítésnek tartalmaznia kell az esemény jellemzőit és annak a jelen szerződés teljesítésére gyakorolt hatását, valamint a késedelem miatt a teljesítés várható időpontját.

Amennyiben a Felek között vita alakul ki arról, hogy egy adott helyzetben vis maior következett-e be, illetve, hogy adott Fél a szerződést vis maior miatt, vagy más okból nem tartotta be, a Felek első sorban a Magyar Kereskedelmi és Iparkamarához, illetőleg más illetékes hatósághoz fordulnak a vita eldöntése érdekében. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek jogosultak bírósághoz fordulni.

21 A jogi viták rendezése

A Megrendelő és a Vállalkozó mindent megtesz, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzen minden, a szerződés értelmezésével, vagy teljesítésével kapcsolatban közöttük felmerülő vitát vagy nézeteltérést.

Amennyiben a közvetlen tárgyalások nem vezetnek eredményre, Felek pertárgyértéktől függően a Paksi Járási Bíróság vagy a Tolna Megyei Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

22 Értesítések

A szerződés teljesítésével összefüggő értesítéseket levélben, táviratban, vagy telefaxon kell elküldeni a Felek központjába, vagy arra a címre, amit egyik fél ilyen céllal megjelöl a másik fél számára. Az e-mailben és telefax útján küldött értesítéseket levélben is meg kell ismételnie a Feleknek. Mindegyik fél megváltoztathatja a megnevezett címet egy előzetesen küldött írásos értesítéssel.

Vállalkozó – haladéktalanul – köteles írásban értesíteni a Megrendelőt, ha hitelezői felé nem tudja a fizetési kötelezettségeit teljesíteni és csődöt jelent be, vagy felszámolási-, végelszámolási eljárás indult ellene. A fenti esetekben a Megrendelő tájékoztatásától számított 3 naptári napon belül kell meggyőződnie arról a Vállalkozónak, hogy a Megrendelő az írásbeli értesítését megkapta.

23 Kapcsolattartók

Megrendelő képviselője

Teljesítés igazolására

Kuti Imréné

75/675-202

Szakmai kérdésekben:

Mérei Melinda

75/675-202

Vállalkozó képviselője

Palásti György

tel: 30/754-3470

Hegedűs Gergő

tel: 30/640-8883

A kijelölt képviselők eljárhatnak minden olyan kérdésben, amely összefügg a szerződés teljesítésével, de nem jelenti annak módosítását.

Az együttműködés során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat Felek – minden esetben - kötelesek írásba foglalni.

A kijelölt képviselők személyében bekövetkező változásról írásban kell értesíteni a másik felet.

24 Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

24.1 Kötér, kártérítés

Vállalkozót szerződésszegés esetén kötéér, és az azt meghaladó kár megfizetési kötelezettsége terheli.

A kötéér mértéke:

- késedelmes teljesítés esetén a teljesítési ütemezés szerinti részhatáridőkhöz kapcsolódóan a szerződéses részfeladat nettó árának 0,2 %-a/ naptári nap, mely a teljesítés időpontjában külön bejelentés nélkül esedékes.
- hibás teljesítés esetén az adott részteljesítéshez kapcsolódó szerződéses nettó ár tíz százaléka.
- nemteljesítés esetén a szerződéses nettó ár húsz százaléka,

A teljesítésigazolásban rögzíteni kell a kötéérezés tényét.

A teljesítési részhatáridőkre is fennáll a kötéérkötelezettség.

Az esedékes kötéér összegét a Megrendelő jogosult a vállalkozói díjjal szemben beszámítani.

25 A munkaerővel kapcsolatos rendelkezések, felelősségbiztosítás

Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik általános vagy olyan vállalkozói felelősségbiztosítással, amely a szerződéses munka esetén okozott károk megtérítésére biztosítékot nyújt. Amennyiben nem rendelkezik ilyen jellegű biztosítással, a szerződés aláírását követő 15 napon belül, de legkésőbb a kivitelezési munkák megkezdése előtt Megrendelő képviselőjének bemutatja azt. A felelősségbiztosítás mértéke minimum a bruttó szerződéses ár összegéig terjed.

A Megrendelő fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben a Vállalkozó a felelősségbiztosítási szerződését nem mutatja be, úgy a szerződéstől egyoldalú nyilatkozattal elálljon.

26 Jogszabálykövetés

A szerződés szövegében meghivatkozott, illetve a szerződéssel érintett jogszabályok, valamint a szerződéshez tartozó valamennyi belső szabályzat rendelkezései alatt a mindenkor érvényes és hatályos szabályok értendők.

27 Egyéb feltételek

A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi dokumentáció és levelezés magyar nyelven készül és folyik.

Az egyik Félnek sincs joga részlegesen vagy teljesen átadni harmadik személynek a jelen szerződés szerinti saját jogait és kötelezettségeit.

A jelen rendelkezés nem érinti a pénzkövetelésre vonatkozó jogot, de ebben az esetben a pénzkövetelésre vonatkozó jogát átruházó Fél erről a tényről köteles értesíteni a másik Felet.

A jelen szerződés 4 példányban magyar nyelven került aláírásra, ebből 3 pld a Megrendelőé 1 pld a Vállalkozóé.

A Szerződés a Kbt. 124. §-ban foglaltak alapján, nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül.

A Vállalkozó vállalja, hogy a Kbt. 99/A. § (4) bek. szerint tett nyilatkozatában amennyiben változás áll be, arról 5 munkanapon belül értesíti Megrendelőt, az ajánlatban beadott - IV. fejezet 22. sz. melléklet - nyilatkozat benyújtásával, melyben nyilatkozik azon gazdálkodó szervezetekről, amely felett a magyar jog szerinti 1959. évi IV. törvény a (Polgári Törvénykönyv) szerinti többségi befolyást gyakorol, vagy amely felette többségi befolyást gyakorol.

28 A szerződés hatálybalépése

Jelen szerződés mindkét fél részéről történő aláírásával lép érvénybe és hatályba.

A szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint az azt kiegészítő jogszabályokban foglaltak az irányadók.

A mellékletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Győrköny, 2013. április 16
.....
.....
.....
VÁLLALKOZÓ

Győrköny, 2013. április 16
.....
KUTI IMRÉNÉ
ELNÖK
DUNA ÖSSZEKÖT EGYESÜLET
MEGRENDELŐ

1.számú melléklet:

Árrészletezés

Sorszám	Feladat	Ajánlattételi nettó ár (Forint)
1. részfeladat: <i>Térségi marketing stratégia kidolgozása 21 település számára (Bikács, Bölcse, Dunaföldvár, Dunaszentgyörgy, Gerjen, Györköny, Kajdacs, Madocsa, Nagydorog, Németkér, Pálfá, Pusztahencse, Sárszentlőrinc, ill. Bátya, Dunaszentbenedek, Drágszél, Foktő, Géderlak, Miske, Ordas, Uszód)</i>		
1	Térségi marketing stratégia kidolgozása	3 000 000,-
2	Térségi arculat tervezése	3 800 000,-
3	Médiaterv készítése és a kampány lebonyolítása	2 800 000,-
4	Projekt menedzsment működtetése a szakszerű és eredményes kistérségi marketinghez kapcsolódó feladatok ellátásához	3 000 000,-
	Összesen	12 600 000,-